

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Rum 214, stadshuset, onsdagen den 24 februari 2021 kl 13:00 – 15:10
Beslutande	Ledamöter Kristian Vramsten (M), Ordförande Stefan Gustafsson (S), 1:e vice ordförande Merjem Maslo (M) Marcus Claesson (L) Ingemar Johansson (C) My Högfeldt (MP) Adam F Laurén (KD) Pernilla Övermark (S) Gun Kristiansson (S) (ersätter Ove Dröscher (S)) Marie Lindqvist (V) Fredrik Mellbin (SD)  Ersättare Johanna Rantsi (M) Kajsa Hamnén (M) Anders Enelund (M) (§§ 43-48) Elin Andersson (L) Glenn Grimhage (L) Bernt A Runberg (S) Elpida Georgitsi (S) Marie Nyman (V) Hans Wessberg (SD)
Övriga närvarande	Mio Saba, stadsdirektör Carina Nordgren, förvaltningschef Eveline Stomvall, ekonomichef (§§ 35-44) Therese Tanner, kommunsekreterare Karin Sundh, finans- och bolagsstrateg (§ 38) Thea Wedin, projektchef (§ 43)
Utses att justera	My Högfeldt
Justering	Digital justering
Paragrafer	§§ 35-48
Underskrifter	
	Sekreterare Therese Tanner
	Ordförande Kristian Vramsten
	Justerande My Högfeldt

Protokollet är digitalt justerat och saknar därför namnunderskrifter. Protokollet har tillkännagivits på den digitala anslagstavlan senast två dagar efter justering.

Kommunstyrelsen

## Innehållsförteckning

§ 35	Dnr 78989 Beslut om medlyssning .....	3
§ 36	Dnr 79264 Redovisning av delegationsbeslut .....	4
§ 37	Dnr 00031/20211.1.2 Meddelanden .....	5
§ 38	Dnr 00051/20212.4. Justering av riktlinjer till finansiell policy .....	7
§ 39	Dnr 00066/20212.4. Preliminärt bokslut 2020 .....	9
§ 40	Dnr 00024/20212.4. Signering av utbetalningar samt tecknande av lån och borgen.....	10
§ 41	Dnr 00058/20215.5.2 Utvidgning av verksamhetsområde VA.....	13
§ 42	Dnr 00061/20212.3.1. Vikariehanteringsens framtida organisation och organisatorisk placering...	14
§ 43	Dnr 00122/2020123 Igångsättning av Hålstens förskola.....	16
§ 44	Dnr 00028/20211.1.6. Remiss: Riksintresseprecisering Landvetter flygplats .....	18
§ 45	Dnr 00087/20211.1.8 Målbild för centrala Lindome - beslut om godkännande (plan- och exploateringsutskottet § 19/21) .....	19
§ 46	Dnr 00350/2018200 Val av ersättare (V) till kommunstyrelsens sociala hållbarhetsutskott .....	20
§ 47	Dnr 00342/20201.1.4. Nämndernas verksamhetsplaner 2021-2023 (vård- och omsorgsnämnden) .....	21
§ 48	Dnr 79672 Kurser och konferenser .....	22



Kommunstyrelsen

§ 35

Dnr 78989

## **Beslut om medlyssning**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen medger att Ove Dröscher (S) får medlyssna via Teams utan någon form av beslutsmandat eller möjlighet att delta i handläggningen. Medlyssningen medges för samtliga punkter och ersättning utgår för den tid som medlyssning sker.

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige tillåtit att ledamöter kan delta på distans på sammanträden under förutsättning att ett antal villkor är uppfyllda. I de fall förutsättningarna för deltagande inte är uppfyllda så finns fortfarande möjligheten till sk medlyssning.

Nämnden bör vara uppmärksam på att det är nämnden som ytterst har ansvaret för att informationssäkerheten upprätthålls. Medlyssning innebär att deltagare inte räknas som närvarande eller deltagande på mötet.

### **Expedieras till**

Löneenheten



Kommunstyrelsen

§ 36

Dnr 79264

## **Redovisning av delegationsbeslut**

### **Beslut**

Delegationsbesluten antecknas till protokollet.

### **Ärendet**

KS 355/2020 Delegationsbeslut enligt C9 - Avslag begäran om att ta del av allmän handling

KS 35/2021 Delegationsbeslut enligt punkt 1 - Yttrande över borgerlig vigselförrättare

KS 50/2021 Delegationsbeslut enligt punkt 1 - Yttrande över borgerlig vigselförrättare

KS 75/2021 Delegationsbeslut enligt B1 - Upphandling

KS 32/2021 Delegationsbeslut enligt A6 - Nyanställda stadsledningsförvaltningen  
20201215 - 20210115

Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr 00031/20211.1.2

## Meddelanden

### Beslut

Meddelandena antecknas till protokollet.

### Ärendet

1. Sveriges kommuner och regioner, cirkulär (<https://skr.se/cirkular>)  
21:09 - Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning – BAL 20  
21:10 - Bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning – BUI 20  
21:11 - Internränta för år 2022
2.  
Missiv från Nationella vårdkompetensrådet angående Kortsiktiga prognoser över examinerade från vårdutbildningar ([www.socialstyrelsen.se/vardkompetensradet](http://www.socialstyrelsen.se/vardkompetensradet)).
3.  
Protokollsutdrag från skolnämnden, § 2 - Utredning av skolorganisation i Lindome.
4.  
Protokollsutdrag från tekniska nämnden, § 4 - Trafikåtgärder 2021.
5.  
Kallelse/ärendelista till Räddningstjänsten Storgöteborgs styrelsemöte den 11 februari 2021.
6.  
Kallelse till Grefabs årsstämma den 3 mars 2021.
7.  
Kallelse till Gryaab ABs årsstämma den 9 mars 2021.
8.  
Årsrapport 2020 för Gryaab AB.
9.  
Återuppbyggnad av Gunnebo orangeri, Rapport 14-2021.
10.  
Kallelse till ägarråd med Grefab och Gryaab den 25 februari 2021.
11.  
Protokollsutdrag från kultur- och fritidsnämnden, § 3 Mölnåls stads kultur- och fritidsprogram och § 6 Begäran av teknisk justering budget 2021.



Kommunstyrelsen

12.

Kommunstyrelsens utskotts protokoll finns på Mölnåls stads hemsida:

Kommunstyrelsens arbetsgivar- och organisationsutskott den 19 januari och den 9 februari 2021.

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 januari 2021.

Kommunstyrelsens lokalstrategiska utskott den 14 januari 2021.

Kommunstyrelsens plan- och exploateringsutskott den 12 januari 2021.

Kommunstyrelsens sociala hållbarhetsutskott den 27 januari 2021.

Kommunstyrelsen

§ 38

Dnr 00051/20212.4.

## Justering av riktlinjer till finansiell policy

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tillagda justeringar i riktlinjer till finanspolicyn daterade 29 januari 2021.

### Ärendet

Kommunfullmäktige ansvarar för att fastställa en finanspolicy för staden. Utöver denna finanspolicy, som reglerar övergripande mål och riktlinjer för finansområdet, beslutar kommunstyrelsen om mer specifika riktlinjer och anvisningar för hur finansfrågorna skall hanteras.

I riktlinjer för likviditetsförvaltning föreslås en förändring där följande mening stryks;

Vid placering i värdepapper med rating får dessa utgöra högst 30 % av likviditetsportföljen.

Anledning är att det mesta i dagsläget har någon form av rating vilket gör att riktlinjen blir otydlig.

För att begränsa risken föreslås istället att följande riktlinjer för likviditetshantering läggs till;

För att öka riskspridningen ska följande eftersträvas vid placering;

\* Fördelning mellan flera olika räntebärande värdepapper

\* En enskild obligation (räntebärande värdepapper) får ej överstiga 10 mnkr.

\* Maximalt 40% ska ha lägsta tillåtna rating BBB+. Tillfällig avvikelse kan få förekomma vid volymförändring av placering

För att få en mer effektiv likviditetsförvaltning föreslås också följande tillägg;

Förfallodagar på räntebärande värdepapper skall i största möjliga mån följa stadens likviditetsplanering. Checkräkningskrediten får kortsiktigt användas vid mismatch mellan förfallodag och verkligt utfall utifrån prognostiserad likviditetsplanering.

### Ärendets behandling

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2021.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 10 februari 2021, § 16.

### Förslag till beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tillagda justeringar i riktlinjer till finanspolicyn daterade 29 januari 2021.



Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2021-02-24

Sida  
8(22)

### Ledamöternas förslag till beslut

Stefan Gustafsson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Expedieras till

Finans- och bolagsstrateg, stadens helägda bolag

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





Kommunstyrelsen

§ 39

Dnr 00066/20212.4.

## **Preliminärt bokslut 2020**

### **Beslut**

Informationen antecknas till protokollet.

### **Ärendet**

Ekonomichef Eveline Stomvall presenterar preliminärt bokslut för 2020. Staden visar ett överskott jämfört till budgeterat resultat. Överskottet beror främst på de statliga tillskott som kommit under pandemin samt att nämnderna går starkt plus jämfört med budget.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om informationen kan antecknas till protokollet och finner att så sker.

Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr 00024/20212.4.

## Signering av utbetalningar samt tecknande av lån och borgen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse personer att signera bemyndiganden, för att göra utbetalningar, deklarerar till Skatteverket samt att teckna lån och borgen enligt följande:

- för utbetalning från lönesystemet uppdras åt Daniel Svärd, Lisbeth Lindahl, Katarina Nilsson, Ann-Sofie Alexandersson och Sofia Erikson, två i förening, att signera bemyndiganden för bankens effektivering av utbetalningar.
- för utbetalningar av lön till förladdade kort via Swedbanks administrationsportal till anställda utan bankkonto uppdras åt Lisbeth Lindahl, Katarina Nilsson, Ann-Sofie Alexandersson och Sofia Erikson, två i förening, att signera förladdning.
- utbetalningar från social- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetssystem uppdras åt Lena Lundkvist, Charlotta Rehbinder, Magnus Heimdahl, Anders Toresson, Katrin Johannesson, Arnela Aganovic, Riitta Schröder, Linda Manning, Christina Sunesson, Ida Ernestson och Maria Lyréus två i förening, att signera betalningsfil.
- för utbetalningar till förladdade kort via Swedbanks administrationsportal gällande stöd till social- och arbetsmarknadsförvaltningens klienter utan konto uppdras åt Lena Lundkvist, Charlotta Rehbinder, Magnus Heimdahl, Anders Toresson, Katrin Johannesson Arnela Aganovic, Riitta Schröder, Linda Manning, Christina Sunesson, Ida Ernestson och Maria Lyréus, två i förening, att signera förladdning.
- för fakturabetalningar uppdras åt Eveline Stomvall, Maria Warg, Charlotte Rasmussen, Göran Ramberg, Elisabeth Falcini, Pia Haglund, Elin Carlsson Ahlbeck, Kristina Axring, och Karin Sundh, två i förening, att signera betalningsfil
- för att underteckna stadens deklARATIONER elektroniskt till Skatteverket, utses var för sig Göran Ramberg, Elisabeth Falcini och Maria Warg och för att underteckna deklARATIONEN på pappersblankett (Ludvikamoms) av mervärdeskatt utses Karin Sundh, Eveline Stomvall, Maria Warg, Elisabeth Falcini och Göran Ramberg, två i förening.
- överföring av medel mellan stadens egna bankkonton får beordras var för sig av Göran Ramberg, Elisabeth Falcini, Pia Haglund eller Elin Carlsson Ahlbeck.
- överföring av medel till stadens depåkonto för placering av likviditet uppdras åt Karin Sundh, Maria Warg, Eveline Stomvall och Göran Ramberg, att två i förening att signera överföring.
- att stadens lån och borgen tecknas av kommunstyrelsens ordförande Kristian Vramsten eller vid förfall för honom av vice ordförande Stefan Gustafsson med kontrasignation av antingen Mio Saba Sjösten, Karin Sundh eller Eveline Stomvall.

Kommunstyrelsen

## Ärendet

Kommunstyrelsens beslut, gällande vilka personer som har befogenhet att göra utbetalningar via olika datasystem samt att underteckna låne- och borgensförbindelser, behöver uppdateras på grund av personalförändringar.

## Ärendets behandling

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 15 januari 2021.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 10 februari 2021, § 14.

## Förslag till beslut

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar utse personer att signera bemyndiganden, för att göra utbetalningar, deklarerar till Skatteverket samt att teckna lån och borgen enligt följande:

- för utbetalning från lönesystemet uppdras åt Daniel Svärd, Lisbeth Lindahl, Katarina Nilsson, Ann-Sofie Alexandersson och Sofia Erikson, två i förening, att signera bemyndiganden för bankens effektivering av utbetalningar.
- för utbetalningar av lön till förladdade kort via Swedbanks administrationsportal till anställda utan bankkonto uppdras åt Lisbeth Lindahl, Katarina Nilsson, Ann-Sofie Alexandersson och Sofia Erikson, två i förening, att signera förladdning.
- utbetalningar från social- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetssystem uppdras åt Lena Lundkvist, Charlotta Rehbinder, Magnus Heimdahl, Anders Toresson, Katrin Johannesson, Arnela Aganovic, Riitta Schröder, Linda Manning, Christina Sunesson, Ida Ernestson och Maria Lyréus två i förening, att signera betalningsfil.
- för utbetalningar till förladdade kort via Swedbanks administrationsportal gällande stöd till social- och arbetsmarknadsförvaltningens klienter utan konto uppdras åt Lena Lundkvist, Charlotta Rehbinder, Magnus Heimdahl, Anders Toresson, Katrin Johannesson Arnela Aganovic, Riitta Schröder, Linda Manning, Christina Sunesson, Ida Ernestson och Maria Lyréus, två i förening, att signera förladdning.
- för fakturabetalningar uppdras åt Eveline Stomvall, Maria Warg, Charlotte Rasmussen, Göran Ramberg, Elisabeth Falcini, Pia Haglund, Elin Carlsson Ahlbeck, Kristina Axring, och Karin Sundh, två i förening, att signera betalningsfil
- för att underteckna stadens deklARATIONER elektroniskt till Skatteverket, utses var för sig Göran Ramberg, Elisabeth Falcini och Maria Warg och för att underteckna deklARATIONEN på pappersblankett (Ludvikamoms) av mervärdeskatt utses Karin Sundh, Eveline Stomvall, Maria Warg, Elisabeth Falcini och Göran Ramberg, två i förening.



Kommunstyrelsen

- överföring av medel mellan stadens egna bankkonton får beordras var för sig av Göran Ramberg, Elisabeth Falcini, Pia Haglund eller Elin Carlsson Ahlbeck.
- överföring av medel till stadens depåkonto för placering av likviditet uppdras åt Karin Sundh, Maria Warg, Eveline Stomvall och Göran Ramberg, att två i förening att signera överföring.
- att stadens lån och borgen tecknas av kommunstyrelsens ordförande Kristian Vramsten eller vid förfall för honom av vice ordförande Stefan Gustafsson med kontrasignation av antingen Mio Saba Sjösten, Karin Sundh eller Eveline Stomvall.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Expedieras till**

Ekonomiavdelningen, de berörda



Kommunstyrelsen

§ 41

Dnr 00058/20215.5.2

## Utvidgning av verksamhetsområde VA

### Beslut

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om utvidgning av verksamhetsområdet för Mölnåls stads allmänna vatten- och avloppsanläggning med 62 stycken fastigheter inom Mölnåls stad, bland annat i västra Balltorp.

### Ärendet

Verksamhetsområdet för Mölnåls stads allmänna vatten- och avloppsanläggning behöver utökas. Nuvarande verksamhetsområde reviderades av kommunfullmäktige år 2019. Efter utbyggnad, samt planerad utbyggnad, av den allmänna VA-anläggningen på olika ställen i kommunen är det viktigt att även verksamhetsområdet anpassas till denna utbyggnad.

### Ärendets behandling

Tekniska nämnden har behandlat ärendet den 25 januari 2021, § 5.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 10 februari 2021, § 18.

### Förslag till beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar om utvidgning av verksamhetsområdet för Mölnåls stads allmänna vatten- och avloppsanläggning med 62 stycken fastigheter inom Mölnåls stad, bland annat i västra Balltorp.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsen

§ 42

Dnr 00061/2021.3.1.

## Vikariehanteringsens framtida organisation och organisatorisk placering

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt alternativ 2, en centralt placerad vikarieenhet med ett utökat uppdrag.

### Ärendet

Under perioden mars-juni 2020 genomförde PREERA på uppdrag av arbetsgivar- och organisationsutskottet en genomlysning och nulägesanalys av vikariehanteringen i Mölnåls stad. I rapporten konstateras att staden står inför ett vägval kring den fortsatta vikariehanteringen. Mölnåls stad är en växande stad i en samhällsutveckling där arbetsmarknaden alltmer saknar kommungränser, vilket skapar ett konkurrensläge om medarbetarna med andra kommuner. Kommuner runt Mölnåls arbetar alltmer med gemensamma enheter vilket gör att PREERA rekommenderar en mer gemensam struktur även i Mölnåls för att staden även fortsatt ska vara en konkurrenskraftig och attraktiv arbetsgivare.

På uppdrag av arbetsgivar- och organisationsutskottet tillsattes i september 2020 ett projekt där HR-chef fick i uppdrag att ta fram två till tre alternativ kring organiseringen av stadens framtida vikariehantering. Arbetet har skett i kontinuerlig dialog med berörda verksamheter, fackliga förbund och befintlig vikarieenhet, och tre förslag har tagits fram.

De tre alternativ som föreslås till arbetsgivar- och organisationsutskottet att bereda till kommunstyrelsen för beslut är följande:

1. En centralt placerad vikarieenhet som servar vård- och omsorgsförvaltningen, skolförvaltningen samt serviceförvaltningen med korttidsvikarier (0 - 14 dagar).
2. En centralt placerad vikarieenhet med ett utökat uppdrag som dels servar ovan nämnda förvaltningar med korttidsvikarier (0 - 14 dagar), men som också successivt kan växa i sitt uppdrag till att till exempel förmedla längre korttidsvikariat upp till 6 månader, avlasta verksamheterna vid sommarrekrytering, samt bistå vid fördelningen av eventuellt överblivna resurstimmar.
3. Två förvaltningslokalt placerade vikarieenheter. En under vård- och omsorgsförvaltningen och en under skolförvaltningen som även tillgodoser serviceförvaltningens behov av korttidsvikarier (0 - 14 dagar).

Till samtliga angivna förslag förordas investeringen i en bemanningsrobot för möjlighet till ökad digitalisering och automatisering av vikariehanteringen. Investeringen möjliggör vikariematchning för stadens dygnetruntverksamheter även utanför vikarieenhetens öppettider. Investeringen frigör också tid för bemanningsplanerare och rekryterare på



Kommunstyrelsen

vikarieenheten att under arbetsdagen ytterligare fokusera på att underhålla och utveckla det nära samarbetet med verksamheten och möta verksamheternas mer specifika vikariebehov med rätt kompetens. För att försäkra sig om kontinuitet både för stadens verksamheter och för stadens timavlönade vikarier kan vikarier tilldelas ett begränsat antal enheter att bemanna baserat på den kompetens de besitter och det behov verksamheten har.

### **Ärendets behandling**

Arbetsgivar- och organisationsutskottet har behandlat ärendet den 9 februari 2021, § 9.

### **Förslag till beslut**

#### **Arbetsgivar- och organisationsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar enligt stadsledningsförvaltningens förordade alternativ 2, en centralt placerad vikarieenhet med ett utökat uppdrag.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om arbetsgivar- och organisationsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Expedieras till**

HR-avdelningen

Kommunstyrelsen

§ 43

Dnr 00122/2020123

## Igångsättning av Hålstens förskola

### Beslut

Kommunstyrelsen ger fastighetschefen i uppdrag att igångsätta investeringsprojektet Hålstens förskola, 12 avdelningar, och genomföra erforderliga avrop enligt upprättat partneringavtal mellan staden och Vestia Construction Group AB, dat. 2020-07-09 under förutsättning att kommunfullmäktige fattar erforderliga beslut.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Det totala anslaget för Hålstens förskola fastslås till 140 mnkr, varav 102 mnkr sedan tidigare finns beaktat som en del av budgetpost 77 i investerings-/plan 2021-2023. Beloppet fördelas mellan åren enligt bedömning i tjänsteskrivelsen, vilket årligen kommer att anpassas till hur projektet framskrider.

### Ärendet

Projektet ligger i budget/plan 2021-2023 under budgetpost 77 Pågående planering ny- och ombyggnad förskolor och är märkt med fotnot 1, vilket innebär att anslag för projekt som ingår i kommunfullmäktiges ramanslag ska fastställas av kommunstyrelsen. Ärendet ska då det bedöms principiellt angeläget omfatta underlag för att pröva alternativa scenarier för utformning av aktuellt projekt. Ramanslaget får ianspråk tas för projektering utan kommunstyrelsens tillstånd.

Efter kommunstyrelsens beslut om igångsättning i KS 2020-04-17 §32 har utredningar påbörjats för tomtens trafik- och markförutsättningar. Då detta projekt bedöms vara principiellt angeläget bör ytterligare ett beslut om igångsättning fattas av kommunstyrelsen innan projektet går vidare i projektering och genomförande.

### Ärendets behandling

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 29 januari 2021.  
Lokalstrategiska utskottet har behandlat ärendet den 4 februari 2021, § 13.

### Förslag till beslut

#### Lokalstrategiska utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ger fastighetschefen i uppdrag att igångsätta investeringsprojektet Hålstens förskola, 12 avdelningar, och genomföra erforderliga avrop enligt upprättat partneringavtal mellan staden och Vestia Construction Group AB, dat. 2020-07-09.

Totala anslaget fastslås till 140,0 mnkr.





Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2021-02-24

Sida  
17(22)

### Beslutsgång

Ordförande frågar om lokalstrategiska utskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker. Därefter konstaterar ordförande att ärendet kräver att kommunfullmäktige hanterar frågan om ytterligare anslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 44

Dnr 00028/2021.1.6.

## Remiss: Riksintresseprecisering Landvetter flygplats

### Beslut

Yttrande "Yttrande - Riksintresseprecisering Landvetter flygplats" översänds till Trafikverket som svar på remiss.

### Ärendet

Landvetter flygplats är ett riksintresse för kommunikationsanläggningar enligt 3 kap. 8 miljöbalken och ska skyddas mot åtgärder som påtagligt försvårar tillkomsten eller utnyttjandet av anläggningen.

Trafikverket har i samverkan med Länsstyrelsen i Västra Götalands län, samt med stöd av Swedavia tagit fram en revidering av preciseringen av riksintresset. Flygplatsen har tidigare preciserats. Riksintressepreciseringen redovisar de anspråk som följer med riksintresset i form av påverkansområden och markanspråk. Den ska tjäna som ett underlag för kommunernas fysiska planering och tillståndsprövning samt för andra myndigheters handläggning som berör riksintresset.

Trafikverket önskar få in synpunkter på dokumentets tydlighet, om det finns faktafel eller om det är något som saknas. Trafikverket önskar informera om att riksintressepreciseringen kommer att uppdateras, uppskattningsvis inom 3-4 år kopplat till de osäkerheter som råder avseende flygresandets utveckling på grund av rådande pandemi.

### Ärendets behandling

Plan- och exploateringsutskottet har behandlat ärendet den 9 februari 2021, § 15.

### Förslag till beslut

#### Plan- och exploateringsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Yttrande "Yttrande - Riksintresseprecisering Landvetter flygplats" översänds till Trafikverket som svar på remiss.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om plan- och exploateringsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Expedieras till

Trafikverket, plan- och exploateringsutskottet

Kommunstyrelsen

§ 45

Dnr 00087/20211.1.8

## Målbild för centrala Lindome - beslut om godkännande

### Beslut

Förslag till "geografisk fördjupning, målbild centrala Lindome" godkänns som underlag för planeringen av centrala Lindome.

### Ärendet

1 maj 2020 gav kommunstyrelsens plan- och exploateringsutskott stadsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram en nulägesanalys för Lindome samt en målbild för den framtida utvecklingen av centrala Lindome. Nulägesanalysen togs fram med stöd av konsult under hösten 2020. Syftet var att samla nulägesförutsättningarna som stöd för arbetet med målbilden för det framtida Lindome.

Under december månad 2020 fortsatte processen och ett förslag till målbild togs fram i förvaltningsövergripande samverkan i dialog och genom workshoppar och projektmöten. Beslutsunderlaget "geografisk fördjupning, målbild centrala Lindome" kompletteras med bilaga 1, planeringsunderlag, "tätortsanalys Lindome 2020-12-21".

### Ärendets behandling

Plan- och exploateringsutskottet har behandlat ärendet den 9 februari 2021, § 19.

### Förslag till beslut

#### Plan- och exploateringsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Förslag till "geografisk fördjupning, målbild centrala Lindome" godkänns som underlag för planeringen av centrala Lindome.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om plan- och exploateringsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Expedieras till

Plan- och exploateringsutskottet



Kommunstyrelsen

§ 46

Dnr 00350/2018200

## **Val av ersättare (V) till kommunstyrelsens sociala hållbarhetsutskott**

### **Beslut**

Marie Nyman väljs till ny ersättare i sociala hållbarhetsutskottet.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen har att välja en ny ersättare, för Vänsterpartiet, i sociala hållbarhetsutskottet då tidigare ersättare begärt att få bli befriad från sitt uppdrag.

### **Förslag till beslut**

Marie Nyman, (V), Lyckogatan, Mölnådal, föreslås till ny ersättare i sociala hållbarhetsutskottet.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om Marie Nyman kan väljas till ny ersättare i sociala hållbarhetsutskottet och finner att så sker.

### **Expedieras till**

Marie Nyman, sociala hållbarhetsutskottet, löneenheten



Kommunstyrelsen

§ 47

Dnr 00342/20201.1.4.

## Nämndernas verksamhetsplaner 2021-2023 (vård- och omsorgsnämnden)

### Beslut

Inkommen verksamhetsplan från vård- och omsorgsnämnden antecknas till protokollet.

### Ärendet

Av stadens styrprinciper framgår att varje nämnd ska upprätta en verksamhetsplan. En enhetlig dokumentstruktur tillämpas. Verksamhetsplanerna visar bland annat hur nämnderna knyter an till de verksamhetsmål som kommunfullmäktige har fastställt med utgångspunkt från Mölnåls Vision 2022.

Dokumenterna delges kommunstyrelsen och kommunfullmäktige som information.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om vård- och omsorgsnämndens verksamhetsplan kan antecknas till protokollet och finner att så sker.



Kommunstyrelsen

§ 48

Dnr 79672

## Kurser och konferenser

### Beslut

Kristian Vramsten (M) medges delta i SKR:s utbildning toppolitikerprogrammet under våren/hösten 2021.

Ersättning för deltagande i Omvärldsdagen den 8 februari ska utgå enligt sedvanliga villkor.

### Ärendet

SKR anordnar Toppolitikerprogrammet. Tre av kommunalråden har uttryckt intresse av att gå utbildningen. Deltagande i kurser och konferenser ska godkännas av nämnd för att ersättning/kostnad för kurs/konferens ska utgå.

Den 8 februari 2021 anordnades en omvärldsdag där nämnder, utskott och presidier bjöd in att delta. I de fall deltagare vill begära ersättning för närvaro/förlorad arbetsinkomst får respektive nämnd besluta om detta.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om Kristian Vramsten medges delta i Toppolitikerprogrammet och finner att så sker.

Därefter frågar ordförande om kommunstyrelsen godkänner att det utgår ersättning på sedvanliga villkor för deltagande i Omvärldsdagen och finner att så sker.

### Expedieras till

Ekonomiavdelningen, löneenheten

# Digitala Signaturer

Signerad med: Mölndals stad  
Signerad av: Kristian Vramsten  
Datum: 2021-03-02 10:30 +01:00

Signerad med: Mölndals stad  
Signerad av: My Högfeldt  
Datum: 2021-03-02 10:42 +01:00